

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: ডিজিটাল নিরাপত্তা এজেন্সি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১৩	লক্ষ্যমাত্রা	০৭	০	০৬	০			একক: সংখ্যা বলতে প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা বুঝাবে;
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক (সেবা)	২ ও ৩১/০৮/২৩ এবং ৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৩১/০৮/২০২৩	০	১ ও ৩১/০৩/২০২৪	০			সংযুক্তি-১
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০			প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৩১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩	০	০	০		
						অর্জন						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	সহকারী পরিচালক (বাজেট)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	২৫%	৬০%	১০০%		ক্রমপুঞ্জি ভূত
						অর্জন						
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সহকারী পরিচালক (বাজেট)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	২৫%	৬০%	১০০%		ক্রমপুঞ্জি ভূত
						অর্জন						
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	-	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০		প্রযোজ্য নয়
						অর্জন						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	-	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০		প্রযোজ্য নয়
						অর্জন						

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	সহকারী পরিচালক (সেবা)	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		
						অর্জন						
৩.২ চাহিদার প্রেক্ষিতে ডিএসএ কর্তৃক আয়োজিত সকল সেমিনার/প্রশিক্ষণ/কর্মশালায় অংশগ্রহণকারীদের ট্যাক্স কর্তনের রশিদ প্রদান	রশিদ প্রদানকৃত	৫	%	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ও ক্যাশিয়ার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
৩.৩ গুজব ও সাইবার বুলিং প্রতিরোধকল্পে বিভাগীয় স্কুল/কলেজ পর্যায়ে সেমিনার আয়োজন	সেমিনার অনুষ্ঠিত	৫	৪	সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						
৩.৪ অভিভাবক/শিক্ষকদের অংশগ্রহণে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহার শীর্ষক সভা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	সভা/সেমিনার/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৫	৪	সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)

ডিজিটাল নিরাপত্তা এজেন্সি হতে নিম্নোক্ত কার্যক্রমসমূহ গ্রহণ করা হলো:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	ক) পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের সুনির্দিষ্ট কর্মবন্টন ও রোস্টার হাজীরা খ) মনিটরিং এর দায়িত্ব অর্পন গ) মনিটরিং কর্মকর্তা কর্তৃক প্রত্যয়ন	প্রত্যয়ন
২	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ওয়াশরুম ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	অফিস আদেশ
৩	পর্যাপ্ত সূর্যের আলো আসার ব্যবস্থার মাধ্যমে বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয়ী হওয়া	পর্যাপ্ত সূর্যের আলো আসার ব্যবস্থা গৃহীত	বিদ্যুৎ বিল অথবা ব্যবস্থা গ্রহণের স্থির চিত্র
৪	নিরাপদ ও বিশুদ্ধ পানীয় ব্যবহারের নিমিত্ত ফিল্টার স্থাপন এবং তা নিয়মিত পরিবর্তন	ফিল্টার স্থাপনকৃত	ফিল্টার স্থাপনের স্থির চিত্র ও হালনাগাদ তথ্য

স্বাক্ষরিত/-
মহাপরিচালক
ডিজিটাল নিরাপত্তা এজেন্সি